附件4：

天津科技大学研究生助管岗位申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 岗位申请名称 |  |
| 岗位所属单位 |  | 工作期限 | 20 -20 学年第 学期 |
| 申请人信息 | 姓名 |  | 学院 |  | 专业 |  |
| 学号 |  | 培养层次 |  | 导师 |  |
| 学制 |  | 性别 |  | 电话 |  |
| 电子邮件 |  | 手机 |  |
| 申请人理由 | 请申请人说明本人简历、具备所申请岗位要求的能力和特点（可附简历，A4打印） 申请人签字： 年 月 日  |
| 每周可工作的时间 | 星期一：上午（ ） 下午（ ） 晚上（ ）星期二：上午（ ） 下午（ ） 晚上（ ）星期三：上午（ ） 下午（ ） 晚上（ ）星期四：上午（ ） 下午（ ） 晚上（ ）星期五：上午（ ） 下午（ ） 晚上（ ）星期六：上午（ ） 下午（ ） 晚上（ ）星期日：上午（ ） 下午（ ） 晚上（ ）请在（）内打“√” |
| 导师意见 | 导师签字： 年 月 日 |  学院负责人签字： 单位公章年 月 日 |
| 聘用单位意见 |  岗位管理责任人签字： 负责人签字：年 月 日 单位公章 年 月 日 |
| 研工部意见 |  负责人签字： 单位公章 年 月 日 |